

Privacyverklaring



s t u d i e v e r e n i g i n g
informatica & informatiekunde

16 september 2026

1 Inleiding

In deze privacyverklaring legt Studievereniging Sticky (hierna: Sticky) uit welke persoonsgegevens wij verzamelen, voor welke doeleinden, en hoe wij hier zorgvuldig mee omgaan conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Sticky behoudt zich het recht voor om
 5 deze privacyverklaring te allen tijde te wijzigen. De meest actuele versie is te raadplegen via onze website (<https://www.svsticky.nl/>).

Let op: Deze privacyverklaring is beschikbaar in het Nederlands en het Engels. In het geval van een conflict, verschil of onduidelijkheid tussen de twee versies, is de Nederlandstalige versie leidend.

10 1.1 Contactgegevens

Vereniging: Studievereniging Sticky

Adres: Princetonplein 5, kamer 2.81, 3584 CC Utrecht

KvK-nummer: 30220729

Contactpersoon Privacy: Een van de IT-bestuursleden is intern verantwoordelijk voor de
 15 privacy en ziet toe op systeemtoegangsrechten, bewaartermijnen en gegevensverwijdering.

E-mailadres privacyvragen: privacy@svsticky.nl

Website: <https://www.svsticky.nl>

2 Persoonsgegevens en Verwerkingsgrondslagen

Sticky verwerkt persoonsgegevens doordat je gebruikmaakt van onze diensten en/of omdat je
 20 deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Hieronder vind je een overzicht per wettelijke grondslag en het bijbehorende doel:

2.1 Uitvoering van de overeenkomst (Lidmaatschap)

- **Ledenadministratie:** Volledige naam, geboortedatum, adresgegevens, telefoonnummers, e-mailadres, studentnummer en studievoortgang.
 25 – *Doel:* registratie, beheer van het lidmaatschap en formele communicatie.
- **Verificatie lidmaatschap:** Studentnummers en studies ter controle bij de Universiteit Utrecht.
 – *Doel:* verifiëren of aan de lidmaatschapsvoorwaarden in het Huishoudelijk Reglement wordt voldaan.
- 30 • **Financiële afhandeling:** IBAN en transactiehistorie.
 – *Doel:* incasso van contributie, betalingen voor activiteiten en aanschaf van studiemateriaal.
- **Systeemtoegang (Koala):** Inloggegevens en inschrijvingsstatussen.
 – *Doel:* faciliteren van accountbeheer en deelname aan verenigingsactiviteiten.

2.2 Gerechtvaardigd belang

- **Wekelijkse verenigingsnieuwsbrief:** E-mailadres.
 - *Doel:* actieve leden op de hoogte houden van aankomende activiteiten, academische zaken en verenigingsnieuws (opt-out via afmeldlink onderaan elke e-mail).
- **Mongoose Terminal:** Logboeken van transacties en aankopen.
 - *Doel:* voorraadbeheer, kascontrole en interne verenigingsadministratie.
- **Sfeerimpressies en foto's (Intern):** Beeldmateriaal van activiteiten.
 - *Doel:* vastleggen van de verenigingsgeschiedenis op besloten ledenplatformen en in verenigingsbladen (opt-out: foto's worden op verzoek verwijderd via `privacy@svsticky.nl`).
- **Publicatie Social Media (Algemene sfeer):** Overzichtsfoto's van openbare evenementen op kanalen zoals Instagram en de website.
 - *Doel:* promotie van de vereniging en werving van nieuwe leden (bezwaar/verwijdering te allen tijde mogelijk via `privacy@svsticky.nl`).

2.3 Toestemming (Opt-in)

- **Partner- en carrièrenieuwsbrieven:** E-mailadres en carrièremarkers.
 - *Doel:* informeren over vacatures, inhousedagen en aanbiedingen van sponsors en partners (uitsluitend na expliciete opt-in bij inschrijving of via accountinstellingen).
- **Gerichte portretten en uitgelichte media:** Specifiek herkenbare foto's of video's van individuele leden op openbare kanalen.
 - *Doel:* gerichte promotie en interviews (voorafgaande toestemming vereist).

2.4 Wettelijke verplichting

- **Fiscale bewaarplicht:** Financiële transactiegegevens en facturen.
 - *Doel:* voldoen aan de wettelijke bewaarplicht van 7 jaar voor de Belastingdienst.

3 Bewaartermijnen, Alumni en Anonimisering

Sticky bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk om de doelen te realiseren waarvoor ze zijn verzameld, tenzij er een wettelijke bewaarplicht geldt.

3.1 Alumni- en Archiefregistratie

Op basis van **toestemming** voor het onderhouden van een band met oud-leden en de verenigingshistorie, worden de volgende gegevens bewaard in ons alumnibestand **zolang de toestemming strekt**:

- Voor- en achternaam
- E-mailadres (voor alumni-updates en reünies)
- Studie(s), afstudeerjaar en periode van lidmaatschap
- Vervulde bestuurs- en commissiefuncties
- Historische deelname aan activiteiten

3.2 Verificatie en Intrekken van Toestemming

Leden worden bij uitschrijving geïnformeerd over de opname in het alumnibestand. Om te waarborgen dat de gegevens actueel blijven en de instemming van kracht is, ontvangen geregistreerde alumni **jaarlijks een notificatiemail** met een overzicht van de opgeslagen gegevens en de mogelijkheid deze direct in te zien, te wijzigen of de toestemming in te trekken.

3.3 Verwijdering overige gegevens & Anonimisering

- **Verwijdertermijn (1 jaar):** Gegevens die niet noodzakelijk zijn voor het alumninetwerk (zoals adres, telefoonnummer, IBAN en specifieke Mongoose-aankoophistorie) worden uiterlijk **1 jaar** na beëindiging van het lidmaatschap verwijderd (m.u.v. de fiscale bewaarplicht van 7 jaar).
- **Anonimisering:** Na afloop van de bewaartermijn worden gegevens gewist óf geanonimiseerd voor historische/statistische doeleinden (zoals ledenaantallen per jaar).

4 Cookies

Sticky maakt op haar websites en webdiensten (waaronder Koala) uitsluitend gebruik van **functionele en technische sessiecookies**.

- Deze cookies zijn strikt noodzakelijk voor het functioneren van de website, zoals het veilig inloggen en het bijhouden van actieve gebruikerssessies.
- Sticky gebruikt **geen trackingcookies, marketingcookies of analytische cookies van derden**.
- Omdat er uitsluitend functionele cookies worden geplaatst die geen inbreuk maken op de privacy, is er volgens de wet geen voorafgaande cookietoestemming (cookiebanner) vereist.

5 Geautomatiseerde Besluitvorming

Sticky maakt **geen** gebruik van geautomatiseerde individuele besluitvorming of profilering (zoals bedoeld in artikel 22 AVG) die juridische gevolgen kunnen hebben voor de betrokkene of hem/haar in aanmerkelijke mate kunnen treffen. Alle besluiten met betrekking tot lidmaatschappen, toelatingen of activiteiten worden genomen met menselijke tussenkomst.

6 Delen van persoonsgegevens met derden

Sticky verkoopt jouw gegevens niet aan derden. Met verwerkers die in onze opdracht persoonsgegevens verwerken, sluiten wij een **verwerkersovereenkomst** om eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid te waarborgen.

Verwerkers en dienstverleners waar Sticky gebruik van maakt omvatten:

- **Hosting & Serverbeheer:** Hetzner, Amazon Web Services (AWS)
- **E-mail & Communicatie:** Google Workspace, Mailchimp, Mailgun
- **Financiële administratie:** Mollie, Exact Online

Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte (EER) vindt uitsluitend plaats onder passend geachte waarborgen, zoals het EU-U.S. Data Privacy Framework of Standard Contractual Clauses (SCC's).

7 Interne toegang en beveiliging

Toegang tot jouw gegevens is binnen Sticky strikt beperkt tot functionarissen die deze nodig hebben voor hun specifieke taken:

- **Bestuur:** Volledige toegang ter uitvoering van de dagelijkse leiding.
- **IT-Crowd:** Toegang tot IT-systemen onder voorwaarde van een ondertekende geheimhoudingsovereenkomst.
- **Kascommissie:** Gecontroleerde toegang voor controle- en adviestaken.

8 Jouw privacyrechten

Als betrokkene heb je onder de AVG de volgende rechten ten aanzien van je persoonsgegevens:

- Recht op **inzage** in de gegevens die wij van jou verwerken;
- Recht op **rectificatie** en aanvulling van onjuiste of onvolledige gegevens;
- Recht op **verwijdering** van gegevens (het ‘recht op vergetelheid’);
- Recht op **beperking van de verwerking** (bijvoorbeeld tijdens de beoordeling van een bezwaar of rectificatieverzoek);
- Recht op **gegevensoverdraagbaarheid** (dataportabiliteit);
- Recht van **bezwaar** tegen verwerkingen gebaseerd op een gerechtvaardigd belang;
- Recht om een eerder verleende **toestemming te allen tijde in te trekken**;
- Recht om een klacht in te dienen bij de toezichthouder, de **Autoriteit Persoonsgegevens**.

Verzoeken kunnen worden ingediend via privacy@svsticky.nl en worden binnen **1 maand** na ontvangst beantwoord.